{{Name der Kanzlei}} | {{Straße (Kanzlei)}} {{Hausnummer (Kanzlei)}} | {{Postleitzahl (Kanzlei)}} {{Ort (Kanzlei)}}

{{NameKomplett (Empfänger)}}

{{Straße (Empfänger)}} {{Hausnummer (Empfänger)}}

{{Postleitzahl (Empfänger)}} {{Ort (Empfänger)}}

{{Datum}}

|  |  |
| --- | --- |
| Unser Aktenzeichen: {{Aktennummer}}Ihr Aktenzeichen: {{Aktenzeichen (Empfänger)}} | Rechnungsnummer: {{Rechnungsnummer}}Rechnungsdatum: {{Rechnungsdatum}}Leistungszeitraum: {{Leistungszeitraum}} |

**Betreff:** {{Betreff 1 (Rechnung)}} {{- Betreff 2 (Rechnung)}}

{{Briefanrede (Empfänger)}},

für die Tätigkeit in Ihrer Rechtsangelegenheit erhalten Sie nachfolgende Kostennote mit der Bitte um Begleichung.

{{~~Textbaustein 1 (Rechnung)}}

{{~~Rechnungssumme}}

{{~~Textbaustein 2 (Rechnung)}}

{{~~Textbaustein 3 (Rechnung)}}

Ich bedanke mich recht herzlich für das mir entgegengebrachte Vertrauen und hoffe, die Angelegenheit zu Ihrer Zufriedenheit erledigt zu haben.

Mit freundlichen Grüßen

{{Sachbearbeiter}}

Rechtsanwalt

**Auslagenaufstellung im Rahmen dieser Rechnung**

{{~~Auslagenaufstellung}}